



एकात्मिक फलोत्पादन विकास अभियान

सामुहिक शेततळे घटक अंमलबजावणी सुचना

महाराष्ट्र राज्य फलोत्पादन आणि औषधी वनस्पती मंडळ,
पुणे.



सामुहिक शेततळे घटक अंमलबजावणी सुचना

घटक : सामुहिक शेततळे

उद्देश :-

१. फलोत्पादन पिकांसाठी संरक्षित सिंचनाची सुविधा निर्माण करणे
२. दुष्काळी भागामध्ये फलोत्पादन पिकाच्या क्षेत्रविस्तारासाठी सिंचन सुविधा निर्माण करणे

लाभार्थी निवडीचे निकष :-

१. लाभार्थी हे शेतकरी असावेत.
२. शेतकरी समुहाकडे फलोत्पादन पिके असणे आवश्यक राहिल.

अंमलबजावणी कार्यपध्दती :-

अंमलबजावणीतील विविध स्तरावरील जबाबदा-या :

१. लाभ घेऊ इच्छिणारे शेतकरी :-

१.१ लाभ घेण्यासाठी इच्छुक शेतक-यांनी हॉर्टनेट <http://www.hortnet.gov.in> या ऑनलाईन संकेतस्थळावर नोंदणी करावी. नोंदणी करतानाच शेतक-यांनी ७/१२, ८-अ चा नमुना, आधार कार्ड, आधार संलग्न राष्ट्रीयकृत बँक खाते पास बुकच्या प्रथम पानाची छायांकित प्रत, विहित नमुन्यातील हमीपत्र, संवर्ग प्रमाणपत्र (अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती शेतक-यासाठी), हॉर्टनेटच्या संकेत स्थळावर अपलोड करावेत. थेट पध्दतीने अर्ज (ऑफलाईन) कोणत्याही कार्यालयात स्विकारले जाणार नाहीत.

२. पुर्वसंमती प्राप्त झाल्यानंतर तालुका कृषि अधिकारी यांचेकडे सविस्तर प्रस्ताव सादर करावा.

प्रस्तावामध्ये लाभार्थीने खालील कागदपत्रे जोडावीत.

१. विहित नमुन्यातील अर्ज.
२. ७/१२ चा उतारा (फलोत्पादनाच्या नोंदीसह).
३. आधार कार्डची झेरॉक्स (नसल्यास आधार कार्डची मागणी केलेल्या पावतीची झेरॉक्स).
४. आधार संलग्न राष्ट्रीयकृत बँकेचे खाते पुस्तकाच्या पहिल्या पानाची झेरॉक्स (फोटोसह).
५. हमीपत्र.
६. लाभार्थी अनुसूचित जाती व जमाती प्रवर्गातील असल्यास प्राधिकृत अधिका-याचे प्रमाणपत्र/संवर्ग दाखला.

वरीलप्रमाणे आवश्यक कागदपत्रांसह तालुका कृषि अधिकारी यांना प्रस्ताव १० कार्यालयीन दिवसात सादर करावयाचा आहे. अपूर्ण व त्रुटीचे प्रस्ताव विचारात घेतले जाणार नाहीत.

२.१ पुर्वसंमती मिळालेपासून १५ दिवसाच्या आत काम सुरु करणे आवश्यक राहिल. अन्यथा पुर्वसंमती रद्द करण्यात येईल.

२.२ पुर्वसंमती दिलेल्या तारखेपासून ४ महिन्यात काम पुर्ण करणे आवश्यक राहिल.

२.३ शेततळे खोदाई अस्तरीकरण आणि कुंपन करणे इ. कामे झाल्यानंतर संबंधीत कृषि सहाय्यकास किंवा तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयास लेखी कळविणे आवश्यक राहिल.

२.४ शेततळ्यासाठी BIS Standard ५०० मायक्रॉन रीइनफोर्सड् एचडीपीई जीओ मेंबरेन फिल्म IS 15351:2015 Type II या दर्जाची वापरणे आवश्यक राहिल.

२.५ शेतक-यांना त्यांच्या पसंतीनुसार विहित दर्जाच्या अस्तरीकरणासाठी वापरावयाच्या फिल्मचे उत्पादक निवडण्याचा अधिकार राहिल.

२.६ पुर्वसंमती पत्रामोबत दिलेल्या आराग्वदयाप्रमाणे व तांत्रिक मापदंडाप्रमाणे कामे करणे आवश्यक राहिल.

३. तालुका कृषि अधिकारी :-

- ३.१ सोडत पध्दतीद्वारे तयार केलेल्या जेष्ठता सुचितील क्रमानुसार तालुक्याच्या मंजूर आर्थिक लक्षांकाच्या अधिन राहून तालुका कृषि अधिकारी यांनी पुर्वसंमती घ्यावी. पुर्वसंमती देण्यापुर्वी मुद्दा क्र. २ मध्ये नमुद केल्याप्रमाणे शेतक-यांकडून कागदपत्रे प्राप्त करुन घ्यावी.
- ३.२ शेतक-यांना योजनेच्या अटी व शर्ती तसेच शेततळेचे तांत्रिक निकष व आराखडा समजून सांगावा.
- ३.३ शेतक-यांना अधिकृत फिल्म पुरवठादारांची यादी उपलब्ध करुन घ्यावी.
- ३.४ कागदपत्रांच्या छानणी आधारे पात्र प्रकल्प स्थळांची पाहणी करण्यासाठी संबंधीत मंडळ कृषि अधिकारी यांना कळवावे व शेततळ्याची जागा योग्य असलेबाबत मंडळ कृषि अधिकारी यांचेकडून अभिप्राय प्राप्त करुन घ्यावेत. (प्रपत्र ७)
- ३.५ कृषि सहाय्यक व मंडळ कृषि अधिकारी यांनी कांमाची मापे घेऊन मापनपुस्तिकेमध्ये नोंदवावीत व त्यानंतर तालुका कृषि अधिकारी यांनी मोजमापाची प्रथम मोक्या तपासणी करावी. (प्रपत्र ८)
- ३.६ शेतक-यांनी प्लॅस्टीक फिल्म बसविल्यानंतर तसेच तारेचे कुंपण केल्यावर पुन्हा कृषि सहाय्यक व मंडळ कृषि अधिकारी यांनी मोजमापे घेऊन मापनपुस्तिकेत नोंदी कराव्यात व तालुका कृषि अधिकारी यांनी त्याची तपासणी करावी.
- ३.७ शेततळ्याचे काम पुर्ण झाल्यानंतर संबंधित उपविभागीय कृषि अधिकारी यांना तपासणीसाठी लेखी अवगत करावे.
- ३.८ ज्या जागेत शेततळे खोदण्यात येणार आहे त्या जागेचा खोदकामापुर्वीचा; शेततळे खोदकाम व अस्तरीकरण व पाणी भरणे व कुंपण अशाप्रकारे शेततळे पुर्ण झाल्यानंतर शेतकरी /शेतकरी प्रतिनिधी समवेत अंक्षाश व रेखांशासह फोटो घेण्यात यावा.
- ३.९ तालुका कृषि अधिकारी यांनी यापुर्वी झालेल्या शेततळ्यांची यादी संबंधित कृषि सहाय्यक यांना उपलब्ध करुन घ्यावी. जेणेकरुन शेततळ्याच्या अनुदानाची द्वीरुक्ती होणार नाही.

४. उपविभागीय कृषि अधिकारी :-

- ४.१ तालुका कृषि अधिकारी यांनी अवगत केल्यानंतर उपविभागीय कृषि अधिकारी यांनी शेततळ्याची अंतिम मोक्या तपासणी करावी (प्रपत्र ९). तपासणी अहवाल व सविस्तर अनुदान प्रस्ताव अनुदान अदायगीच्या कार्यवाहीसाठी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांचेकडे अनुदान शिफारसीसह सादर करावा.
- ४.२ मोक्या तपासणी अहवालावर लाभार्थीची/त्यांच्या प्रतिनिधीची स्वाक्षरी घ्यावी व त्याखाली नाव नमूद करावे.
- ४.३ शेततळ्याचे भौगोलिक स्थानांकन (Geo tagging), करावे.

५. जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी :-

- ५.१ आयुक्तालय स्तरावरुन दिलेल्या लक्षांकाच्या अधिन राहून तालुका कृषि अधिकारी यांना लक्षांक वाटप करावे.
- ५.२ जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांनी सोडतीची अंमलबजावणी योग्य पध्दतीने होण्याकरीता सनियंत्रण करावे व त्यांनी त्यांच्या उपविभागातील किमान एका सोडतीस स्वतः उपस्थित रहावे. उर्वरीत सोडतीस जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांचे कार्यालयातील वर्ग एकचे अधिकारी उपस्थित राहतील.
- ५.३ जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांनी विहीत दर्जाच्या अस्तरीकरणासाठी वापरावयाच्या फिल्मचे उत्पादक यांची यादी कार्यालयात ठेवावी. शेतक-यांना त्यांच्या पसंतीनुसार फिल्म उत्पादक निवडण्याचा अधिकार राहिल.
- ५.४ उपविभागीय कृषि अधिकारी यांचेकडून अनुदान प्रस्ताव शेततळ्याच्या तपासणी अहवालासह प्राप्त झाल्यानंतर जिअकृअ कार्यालयातील तंत्र अधिकारी यांनी प्रपत्र क्र.१० मध्ये नमूद केलेल्या प्रपत्रानुसार लाभार्थीचा प्रस्ताव तपासून अनुदान वितरणाकरिता जिअकृअ यांच्या स्वाक्षरीस्तव सादर करावा.

- ५.५ पात्र लाभार्थी सामूहिक शेततळे घटकासाठी पूर्वसंमती दिल्यानंतर बँक कर्ज घेऊ शकतील. बँकेने कर्ज मंजूर करताना शेतक-याची अनुदानाची रक्कम बँक कर्ज खात्यात जमा करण्याची हमी बँकेस देण्यास हरकत नाही. यासाठी शेतक-याची लेखी संमती घ्यावी. जेणेकरून शेतक-यांना कर्ज मंजूर होण्यास अडचण निर्माण होणार नाही.
- ५.६ शेततळ्याची कामे तांत्रिकदृष्ट्या गुणवत्तापूर्ण होण्याच्या दृष्टीने २ टक्के किंवा कमीत कमी १२ कामांची तपासणी करावी.
- ५.७ जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी कार्यालयातील कृषि उपसंचालक यांनी कमीत कमी १२ कामांची तपासणी करावी. सदरची कामे ही जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांनी तपासलेल्या १२ कामांव्यतिरिक्त असावीत.
६. अनुदान वितरण :-
- ६.१ एकात्मिक फलोत्पादन विकास अभियान अंतर्गत जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी / जिल्हा अभियान समितीने मंजूर केलेल्या प्रस्तावांना देय अनुदान PFMS प्रणालीद्वारे जिल्हास्तरावरून घटकनिहाय, प्रवर्गनिहाय आर्थिक लक्षांकाच्या मर्यादेत अनुदान वितरीत करावे.
- ६.२ सामूहिक शेततळे घटकाचा लाभ देताना सध्याच्या प्रचलित पध्दतीत बदल करून (खोदकाम, अस्तरीकरण व तारकुंपण) ही सर्व कामे पूर्ण झाल्यावर एकाच टप्प्यात अनुदान द्यावे.
- ६.३ केंद्र/राज्य/महालेखापाल यांच्या लेखा परिक्षण अहवालातील लेखा आक्षेपांची विहित मुदतीत पुर्तता करण्याची जबाबदारी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांची राहिल. यासाठी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी स्तरावर योजनेचे सर्व अभिलेखे जतन करून ठेवावेत.
७. अधिक्षक कृषि अधिकारी (विभागीय कृषि सहसंचालक कार्यालय) (पथक)
- ७.१ योजनेतील गुणवत्ता राखण्यासाठी विभागस्तरावर पथकांची स्थापना करून त्यांच्यामार्फत क्षेत्रियस्तरावर प्रत्येक उपविभागामधील १ शेततळ्याची आंतरविभागीय रॅण्डम पध्दतीने निवड करून तपासणी करावयाची आहे. याचे संपूर्ण सनियंत्रण विभागस्तरावरून करण्यात यावे. यासाठी पुढीलप्रमाणे कार्यपध्दती अवलंबावी.
- ७.२ तपासणी पथक - प्रत्येक विभागीय कृषि सहसंचालक स्तरावर सहामाही आंतरविभागीय तपासणी करण्यासाठी खालीलप्रमाणे विशेष पथकांची स्थापना करण्यात यावी.

अ.क्र.	तपासणी पथकातील सदस्य	तपशिल	सदस्य संख्या
१	अधिक्षक कृषि अधिकारी, विभागीय कृषि सहसंचालक कार्यालय	पथक प्रमुख	-
२	कृषि उपसंचालक	सदस्य	१
३	तंत्र अधिकारी	सदस्य	१
४	कृषि अधिकारी	सदस्य	१

- ७.३ राज्यातील एका विभागाने दुस-या विभागातील जिल्ह्यांतर्गत तयार झालेल्या शेततळ्यांची आंतरविभागीय तपासणी करण्यासाठी खालीलप्रमाणे नियोजन करण्यात आलेले आहे. त्यानुसार संबंधित विभागाने त्याच्यासमोर दर्शविलेल्या विभागाची तपासणी करावयाची आहे.

अ.क्र.	ज्यांनी तपासणी करावयाची तो विभाग	ज्या विभागाची तपासणी करावयाची तो विभाग
१	कोल्हापूर विभाग	लातूर विभाग
२	ठाणे विभाग	औरंगाबाद विभाग
३	नाशिक विभाग	नागपूर विभाग
४	लातूर विभाग	नाशिक विभाग
५	पुणे विभाग	ठाणे विभाग
६	नागपूर विभाग	अमरावती विभाग
७	औरंगाबाद विभाग	पुणे विभाग
८	अमरावती विभाग	कोल्हापूर विभाग

- ७.४ ज्या विभागाची तपासणी करावयाची आहे. त्या विभागाच्या विभागीय कृषि सहसंचालकाने तपासणी पथकास सर्व अभिलेख उपलब्ध करून द्यावेत. तसेच संबंधित क्षेत्रीय अधिकारी/कर्मचारी यांना तपासणीसाठी उपस्थित राहण्याच्या सक्त सूचना द्याव्यात.
- ७.५ तपासणी करणा-या विभागाच्या अधीक्षक कृषि अधिकारी यांनी तपासणी करावयाच्या विभागातील विभागीय कृषि सहसंचालक यांचेशी संपर्क साधून त्यांच्या अधिनस्त असलेल्या प्रत्येक जिल्ह्यात या आर्थिक वर्षामध्ये तयार झालेल्या शेततळ्यांच्या तपासणीचे नियोजन करावे.
- ७.६ विभागातील सर्व जिल्ह्यात व सर्व तालुक्यात तपासणी होईल आणि तयार झालेल्या शेततळ्यांच्या प्रमाणात असेल याची खात्री करण्याची जबाबदारी तपासणी करणा-या विभागाच्या अधीक्षक कृषि अधिकारी यांची राहिल.
- ७.७ अधीक्षक कृषि अधिकारी यांनी तपासणीचा अहवाल त्यांच्या अभिप्रायासह कृषि आयुक्तालयास प्रत्येक **सहामाहीच्या** शेवटी सादर करावा. तथापि तपासणीत गंभीर त्रुटी/उणिवा/अनियमितता आढळून आल्या तर त्याबाबतचा अहवाल तातडीने कृषि आयुक्तालयास सादर करावा.

८. विभागीय कृषि सहसंचालक

- ८.१ विभागीय कृषि सहसंचालक यांनी त्यांच्या कार्यक्षेत्रातील उपविभागातील किमान एका सोडतीस स्वतः उपस्थित रहावे.
- ८.२ विभागीय कृषि सहसंचालक यांनी शेततळ्याचे भौतिक लक्षांक व अनुदान वाटप याचे सनियंत्रण करावे.
- ८.३ अंमलबजावणी सूचनेप्रमाणे योग्य ती कार्यवाही होणेबाबत सनियंत्रण करावे.
- ८.४ त्याचप्रमाणे शासन निर्णयाप्रमाणे अंमलबजावणी होती किंवा कसे याबाबत सनियंत्रण करावे.
- ८.५ विभागीय कृषि सहसंचालक यांनी त्यांच्या कार्यक्षेत्रातील प्रत्येक उपविभागातील १ शेततळ्याची रँडम पध्दतीने तपासणी करावी.

९. तांत्रिक व सर्वसाधारण सुचना :-

- ९.१ सामुहिक शेततळ्याचे खोदकाम झाल्यानंतर कृषि सहाय्यक व मंडळ कृषि अधिकारी यांनी कामाची पाहणी करावी व त्यामध्ये सामुहिक शेततळ्याच्या खोदाईचे काम करताना बाजूचा उतार योग्य ठेवणे, बाजूच्या भिंती सपाट व गुळगुळीत करून घेणे, शेततळ्यातील टोकदार दगड, धारदार वस्तू, काचा, झाडांच्या मुळ्या इ. काढून टाकून शेततळ्यात माती टाकून त्यावर पाणी मारून ते धुमसून घेणे इ. प्लॅस्टिक फिल्म अस्तरीकरणाच्या दृष्टीने सर्व पूर्व तयारी खोदाईचे काम करतानाच करून घ्यावी. याबाबत कृषि सहाय्यक, आणि मंडल कृषि अधिकारी या क्षेत्रीय अधिका-यांनी वैयक्तिक लक्ष द्यावे. प्रस्तावित जागेमध्ये खोदाई करून काढलेली माती शेततळ्याच्या आकारानुसार लावून व दबाई करून बांध बनविण्यात यावा.
- ९.२ शेततळ्यांचे खोदकाम पूर्ण झाले नंतर प्लास्टिक फिल्म अस्तरीकरण करीता लाभार्थ्याने शेततळ्याच्या आतील बाजूने योग्य रितीने फिनिशिंग / ड्रेसिंग करावी.
- ९.३ लाभार्थ्याने शेततळे अस्तरीकरणासाठी अधिकृत ५०० मायक्रॉनची प्लास्टिक फिल्म वापरणे बंधनकारक राहिल.
- ९.४ **BIS Standard** मधील अधिकृत रीइनफोर्सड एचडीपीई जीओ मॅबरेन फिल्म IS 15351:2015 Type II या दर्जाची प्लास्टिक फिल्म उत्पादक, त्यांचे अधिकृत विक्रेते यांची अद्यावत यादी जिअकृअ व ताकृअ कार्यालयात ठेवावी.
- ९.५ शेतक-यांना बाजारात उपलब्ध असलेल्या अधिकृत दर्जाच्या प्लास्टिक फिल्म उत्पादकाची निवड करण्याची मुभा राहिल. शेतक-यांनी प्लास्टिक फिल्म ही नमुना तपासणी अहवालाच्या प्रमाणित (Pass) प्रतिसह खरेदी करावी व फिल्मचे बील जीएसटीसह घ्यावे.
- ९.६ मंजूर आकारमानापेक्षा मोठे शेततळे शेतक-याने खोदल्यास खोदाईचा व अस्तरीकरणाचा अधिकचा खर्च शेतक-याने स्वतः करावयाचा आहे.
- ९.७ प्लास्टिक फिल्मचा पुरवठा दर रुपये ७७ प्रति चौ.मी. आणि फिल्म बसवण्यासाठी रु. १८ प्रति चौ.मी. असा एकूण रु. ९५ प्रति चौ.मी. निश्चित करण्यात आलेला आहे.

- १.८ फिल्म शेततळ्याच्या काठापासून बंद (अँकरींग) करून संपूर्ण शेततळ्यात अशा प्रकारे बसवावी की ज्यामुळे फिल्म पाण्याच्या वजनामुळे खाली घसरणार नाही व शेततळ्यातील साठलेले पाणी जमिनीमध्ये मुरणार नाही.
- १.९ शेततळे अस्तरीकरणसाठी पुरवठा केलेल्या फिल्मचे नमूने गुणवत्ता तपासणीसाठी घेणेबाबत स्वतंत्ररित्या सूचना निर्गमित करण्यात येतील.
- १.१० पुरवठा करीत असलेल्या फिल्मची गुणवत्ता पडताळणीसाठी आवश्यक असलेल्या नमुन्याकरीता लागणारी (१ मीटर X १ मीटर) फिल्म विनामुल्य देणे उत्पादक/पुरवठादार/अधिकृत विक्रेता यांचेवर बंधनकारक राहिल.
- १.११ शेततळ्यांचे प्लास्टीक फिल्मची देखभाल/संरक्षण शेतकरी यांचेमाफत केली जाईल. प्लॅस्टीक फिल्मबाबत गुणवत्ता व दर्जाची हमी देण्याची जबाबदारी उत्पादक / पुरवठादार याची राहिल. गुणवत्ते संदर्भात प्रश्न/वाद निर्माण झाल्यास शेतक-यांनी ग्राहक कायदानुसार कार्यवाही करावी.
१०. सन २०१८-१९ पासून २४ X २४ X ४ मी. व ३४ X ३४ X ४.७ मी. या आकारमानाचेच हाफ डगआऊट शेततळे घेण्यात यावेत.
- १०.१ सामुहिक शेततळे या घटकाचा लाभ सर्वसाधारण प्रवर्गासाठी नानाजी देशमुख कृषि संजिवनी प्रकल्पांतर्गत औरंगाबाद, जालना, बीड, लातूर, नांदेड, परभणी, हिंगोली, उस्मानाबाद, अकोला, अमरावती, वाशिम, यवतमाळ, बुलढाणा, वर्धा, जळगाव तसेच विदर्भातील नागपूर, चंद्रपूर, गडचिरोली, गोंदिया व भंडारा या जिल्हयातील लाभार्थ्यांना देण्यात यावा, तथापि अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती संवर्गातील लाभार्थ्यांना संपूर्ण राज्यामध्ये लाभ देण्यात यावा. वरील (२०) जिल्हे वगळता इतर जिल्हयांमध्ये सर्वसाधारण प्रवर्गाकरीता नविन सामुहिक शेततळे या घटकाचा वार्षिक कृति आराखडयात समावेश करण्यात येवू नये. तसेच त्यांचे अर्ज घेण्यात येवू नये व त्यांना मंजूरी देवू नये.
११. सामुहिक शेततळे घटकाचा लाभ हा शेतकरी समुहासाठी आहे. समुहात दोन किंवा अधिक शेतकरी असावेत. शेतकरी संयुक्त कुटुंबातील नसावेत. शेतक-यांचे जमीन धारणेबाबतचे ७/१२ खाते उतारे स्वतंत्र असावेत.
१२. राज्यातील सर्व जिल्हयांमधील अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती संवर्गातील शेतक-यांना सामुहिक शेततळे मंजूर करताना त्यांच्याकडे फलोत्पादन पिके सध्या असणेबाबतची अट शिथिल करणेत येत आहे. परंतु शेततळ्यास पूर्वसंमती देताना संबधित शेतक-यांनी भविष्यात फलोत्पादन पिके घेण्याविषयी त्यांच्याकडून हमी पत्र घेण्यात यावे. (प्रपत्र ७)

अ.क्र.	फलोत्पादन क्षेत्र हे.	सामुहिक शेततळ्यांचे आकारमान मी	सामुहिक शेततळ्याचा पाणी साठा घ.मी. मध्ये
१	१.०० हे ते २.०० हे.	२४X२४X४ मी.	२००० घ.मी.
२	२.०० हे. ते ५.०० हे. किंवा त्यापेक्षा जास्त	३४X३४X४.७ मी.	५००० घ.मी.

- १२.१ उपरोक्त मुद्दा क्र. १०.१ मध्ये नमुद केलेल्या २० जिल्ह्यांमध्ये नविन सामुहिक शेततळ्याचा लाभ देताना अनुसुचित जाती, अनुसुचित जमाती व महिलांचे समांतर आरक्षण विचारात घेऊन पुर्वसंमती द्यावी.
- १२.२ शेततळ्यातील पाणी वापरण्यासाठी सुक्ष्म सिंचनपध्दतीचा वापर करणे बंधनकारक राहिल.
- १२.३ पुर्वी केलेले शेततळे, नैसर्गिक खड्डा, दगड खाणी, विहिर इ. जागी सामुहिक शेततळे मंजूर करण्यात येऊ नये.
- १२.४ सामुहिक शेततळ्याचे आकार मापदंडाच्या मर्यादेच्या अधिन राहून उपलब्ध क्षेत्रीय परिस्थितीनुसार ठरविण्यास लाभार्थ्यांना मूभा राहिल. परंतु, शेततळ्याची खोली व एकूण बांधाची उंची यामध्ये कोणताही बदल करता येणार नाही.

१२.५ सामुहिक शेततळ्यांसाठी जमिनीच्या वर बांध घालून पाणीसाठा करावयाचे हाफ डगआऊट विविध क्षमतेचे शेततळे, खर्चाची सविस्तर अंदाजपत्रके, गृहीतके व अनुदान मर्यादा सोबत प्रपत्र-३ अ व ३ ब मध्ये देण्यात आलेली आहेत.

१३. सामुहिक शेततळ्याबाबत संपूर्ण माहिती असलेला ३ X २ फुट आकाराचा पक्का बोर्ड शेततळ्याजवळ दिसेल अशा प्रकारे लावून घ्यावा. सदर खर्च सामुहिक शेततळे अंदाजपत्रकातील इतर (Contingency) खर्च या बाबीखाली भागविण्यात यावा.



महाराष्ट्र शासन - कृषि विभाग
एकात्मिक फलोत्पादन विकास अभियान अंतर्गत सामुहिक शेततळे
सन -----

लाभार्थीचे नाव : -----

गाव. ----- ता ----- जि. -----

शेततळ्याचे आकारमान X X मी. दिलेले अनुदान रु. -----



प्रपत्र - १

सामुहिक शेततळे घटकाचा अर्ज.

प्रति,

तालुका कृषि अधिकारी,

ठिकाण :-

दिनांक :-

विषय :- सामुहिक शेततळे घटकाचा लाभ मिळणेबाबत...

महोदय,

आम्ही खालील शेतकरी समुह अर्ज करतो की, आमच्या समुहाचे एकूण फलोत्पादन क्षेत्र खालीलप्रमाणे आहे.

अ. क्र.	समुहातील शेतक-यांचे नाव व गाव	गट नं.	एकूण फलोत्पादन क्षेत्र (हे.) फलोत्पादन क्षेत्रात फळपिके, भाजीपाला, फुले व औषधी वनस्पती इ. चा समावेश आहे.	निव्वळ फळबाग क्षेत्र (हे.)
१				
२				
३				
४				
५				
एकूण				

आम्ही x x मी. आकारमानाच्या सामुहिक शेततळे फलोत्पादन क्षेत्रासाठी घेऊ इच्छितो. सोबत आमच्या जमिनीचे ७/१२ उतारे जोडत आहे. तरी कृपया आम्हास सामुहिक शेततळे घटकाचा लाभ मिळावा, ही विनंती.

सोबत -

- अर्ज.
- ७/१२ चा उतारा (फलोत्पादनाच्या नोंदीसह).
- आधार कार्डची झेरॉक्स (नसल्यास आधार कार्डची मागणी केलेल्या पावतीची झेरॉक्स).
- आधार संलग्न राष्ट्रीयकृत बँकेचे खाते पुस्तकाच्या पहिल्या पानाची झेरॉक्स (फोटोसह).
- हमीपत्र.
- लाभार्थी अनुसूचित जाती व जमाती प्रवर्गातील असल्यास प्राधिकृत अधिका-याचे प्रमाणपत्र/संवर्ग दाखला.

आमच्यापैकी ----- यांच्या नावे असलेल्या गट नंबर ----- सर्व्हे नं. ----- मधील हेक्टर क्षेत्रावर शेततळे बांधले जाणार असून त्यांनी त्यांच्या शेतातील जागा शेततळयासाठी उपलब्ध करून दिलेली आहे

आमच्यापैकी ----- यांच्या नावे असलेल्या गट नंबर ----- सर्व्हे नं. ----- मधील हेक्टर क्षेत्रावर शेततळे तयार करण्यात येणार असल्यामुळे त्याचे अनुदान रक्कम त्यांच्या प्रस्तावा सोबत दिलेल्या बँक खात्यात जमा करण्यात यावे. यास आमची कोणतेही हरकत नाही.

अ.क्र.	समुहातील शेतक-यांचे नाव	सही
१		
२		
३		
४		
५		



प्रपत्र - २

सामुहिक शेततळे या घटकासाठी द्यावयाचे पूर्वसंमतीपत्र

जा.क्र. -----

ता.क्र. ----- दि. / /

प्रति,

श्री./श्रीमती -----

मु.पो. -----तालुका. ----- जिल्हा. -----

आपल्या समुहाच्या अर्जाप्रमाणे सामुहिक शेततळे हाफ डगआऊट या प्रकारातील x x मी. आकारमानाच्या शेततळ्यासाठी खालील अटींवर पूर्वसंमती देण्यात येत आहे.

१. पूर्वसंमतीसाठी आपण सादर केलेले अभिलेख्याप्रमाणे प्रत्यक्ष शेतावर तपासणीत फलोत्पादन क्षेत्र तसेच अंमलबजावणी सुचनेतील सर्व बाबी आढळून येणे गरजेचे आहे.
२. पूर्वसंमती प्राप्त झाल्यापासून १५ दिवसांच्या आत काम सुरु करणे आवश्यक आहे. अन्यथा ही पूर्वसंमती रद्द समजण्यात येईल. त्याचप्रमाणे ४ महिन्यांच्या आत सामुहिक शेततळ्याचे काम पूर्ण करणे बंधनकारक राहिल.
३. सामुहिक शेततळ्याच्या अस्तरीकरणासाठी ५०० मायक्रॉन रीझनफोर्सड एचडीपीइ जीओ मेंबरेन फिल्म IS 15351:2015 Type II या दर्जाची प्लास्टिक फिल्म वापरणे बंधनकारक राहिल. या फिल्मच्या उत्पादकांची यादी देण्यात येत असून त्यातून उत्पादकाची निवड करण्याचा अधिकार आपणास राहिल. अनुदान पात्रतेसाठी आपण प्लास्टिक फिल्मचे जीएसटीसह इनव्हाईस बील सादर करणे आवश्यक आहे.
४. खोदाई, प्लास्टिक फिल्म अस्तरीकरण, कुंपण तसेच इतर बाबींसाठी मराफऔवमंडळाने निश्चित केलेले मापदंडानुसार अर्थसहाय्य देय राहिल.
५. सामुहिक शेततळे घटकाचा लाभ देताना खोदकाम, अस्तरीकरण व तारकुंपण, ही सर्व कामे पूर्ण झाल्यावर एकाच टप्प्यात अनुदान देण्यात येईल.
६. पूर्वसंमती पत्र दिलेल्या आर्थिक वर्षात सामुहिक शेततळे पूर्ण करणे बंधनकारक आहे. तसे न केल्यास पुढे अनुदान मिळणार नाही, याची नोंद घ्यावी.

सोबत -

१. आराखडा.
२. प्लास्टिक फिल्म पुरवठादारांची यादी.

तालुका कृषि अधिकारी



प्रपत्र- ३ अ

Detailed design of square type (Half Dugout) community tanks

Capacity of the Tank (m ³)	5,000	2,000
Side length at surface (m)	34	24
Depth of cut (m)	2	2
Side slope (1)	1	1
Side length at bottom(m)	30	20
Average side length (m)	32	22
Volume of cut (m ³)	2,048	968
Volume to be accomodated by the bunds (m ³)	2,952	1,032
Side length at top(m)	39.4	32
Average length (m)	34	24
Bund Volume (m ³)	2,954	1,033
Bund Height with free board (m)	2.7	2
Topwidth of the Bund (m)	1	1
Bottom width of the Bund (m)	6.4	5
Peripheral length of the Bund (m)	161.6	116
Sectional area of Bund (m ²)	9.99	6
Volume of the Bund (m ³)	1,614.38	696
Average length -outside (m)	42	30
Slanting height -outside (m)	3.82	2.83
Surface area of the Bund - outside (m ²)	640	337
Average side length (m)	32.48	21.82
Slanting height (m)	6.65	5.66
Surface Area of the bund-inside (m ²)	864	494
Bottom Area (m ²)	900	400
Foot path area (m ²)	162	116
Total area for lining (m ²)	1,925	1,010
Area of tank (Ha)	0.22	0.12

प्रपत्र-३ ब

Abstract of the cost estimate for (Half Dugout) community tanks

Capacity of the tank (m ³)	5,000	2,000
Specifications (m)	34x34x4.7	24x24x4
Side length at surface (m)	34	24
Depth of cut (m)	2	2
Bund height (m)	2.7	2
Topwidth of the Bund (m)	1	1
Earthwork (m ³)	2,048	968
Surface area (m ²)	1,925	1,010
Outside surface area (m ²)	640	337
Cost of earthwork @ Rs. 60/m ³	122,880	58,080
Cost of lining @ Rs. 77/m ²	148225	77770
Cost of laying & Jointing the lining material (Rs.18/m ²)	34650	18180
Cost of grass sodding (Rs.6/m ²)	3838.80	2024.40
Cost of fencing (@ 120/m)	19392	13920
Total	328985.80	169974.40
Contingency (3%)	9869.57	5099.23
Total cost (Rs)	338855.37	175073.63
Say, Rs.	339000	175000
Benefited area in Ha	5	2

प्रपत्र - ४

रिइनफोर्सड एचडीपीई जिओमॅंबरेन ५०० मायक्रॉन फिल्मसाठी आवश्यक गुणधर्म (IS :15351:2015 Type II)

Sr. No.	PROPERTY	REQUIREMENT	
		Type II	Method of Test
1	Thickness (mm), Min.	0.50 mm	IS:7016 Part 1
2	Mass (g/m ²), Min.	420 g/m ²	IS:7016 Part 1
3	Dimensions (Length and width)	As declared + 1 percent with no negative tolerance	Annex A of IS 11652
4	Carbon black content, percent, Min.	2.5 ± 0.5	Annex A of IS 11652
5	Breaking load on 20 cm x 10 cm strip, N, Min before U.V exposure	(D1) 6600N	IS 13162 (Part 5)
		(D1) 6600N	
6	Strain at Maximum Load, percent	20 ± 5%	IS 13162 (Part 5)
7	Breaking load on 20cm x 10 cm strip, N, Min After U.V exposure of 1000h	80% of actual original value	IS 13162 (Parts 2 and 5)
8	Impact failure load, at 1520 mm drop, min gram force at 50 percent failure	1840gf	Annex B
9	Tear resistance, N, Min	250N	IS 7016 (Part 3)
10	Puncture resistance, N, Min	500N	Annex D
11	Bursting strength (Ball burst), (N/cm ²), Min	110 (N/cm ²)	IS 7016 (Part 6)
12	Seam strength before UV exposure (N/mm), Min	30 (N/mm)	IS 15060
13	Seam strength after UV exposure (N/mm), Min	80% of actual original value	Annex B & IS:15060
14	Hydrostatic Resistance before UV exposure	No leakage at 15 kg/cm ²	Annex E
15	Hydrostatic Resistance after UV exposure of 1000hours	80% of actual original value	Annex E
16	Ash Content % Max	1%	Annex F

Note : For hydrostatic resistance test, the test specimen shall be selected such that at least one joint covered, if provided.



प्रपत्र - ५

हमीपत्र

प्रति,

तालुका कृषि अधिकारी,

ठिकाण :-

दिनांक :-

विषय :- सामुहिक शेततळे घटकाकरिता घ्यावयाचे हमीपत्र...

महोदय,

आम्ही खालील सहा करणार अर्जदार गाव ----- ता. ----- येथील रहिवाशी शेतकरी असून आमच्याकडे ८-अ नुसार एकूण ----- हे क्षेत्र आहे. यापैकी खालील तपशीलानुसार एकूण ----- क्षेत्रावर फलोत्पादन पिकांची लागवड असून त्याबाबतची नोंद असलेले ७/१२ खाते उतारे सोबत सादर करण्यात आले आहे. सदर क्षेत्रासाठी आम्ही सामुहिक शेततळे करण्याचा निर्णय घेतलेला असून त्यासाठीच्या निर्गमित करण्यात आलेल्या अंमलबजावणी सुचनांनुसार विहित अटी व शर्ती आम्हाला मान्य असून त्यासाठीचे आम्ही हमीपत्र सादर करीत आहोत.

१. शेततळे लाभ क्षेत्राच्या जमीनीचा तपशिल खालीलप्रमाणे आहे. आमचे सर्व मिळून खालीलप्रमाणे पिकनिहाय लागवड केलेले क्षेत्र आहे.

अ.क्र.	पिकाचे नाव	गट/सर्व्हे नंबर	७/१२ प्रमाणे फलोत्पादन लागवडीचे क्षेत्र (हेक्टर)
१			
२			
३			
४			
एकूण			

२. याकरीताचे मार्गदर्शक सुचनांनुसार आवश्यक अनुषंगिक कागदपत्रे सोबत सहपत्रित करण्यात येत असून विहित मार्गदर्शक सुचना बंधनकारक राहतील याची आम्हाला जाणीव आहे.

३. हॉर्टनेट या ऑनलाईन संकेतस्थळावर नोंदणी करताना आम्ही सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यातील अर्ज ७/१२ उतारा, आधार संलग्न राष्ट्रीयकृत बँकेच्या पासबुकच्या प्रथम पानाची झेरॉक्स प्रत (फोटोसह), आधार कार्ड, जातीचा दाखला (अनु.जाती/ अनु.जमाती शेतक-यांसाठी) इत्यादी कागदपत्रे ऑनलाईन अपलोड करू. त्याचप्रमाणे सदर कागदपत्रे प्रस्तावा सोबत तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयामध्ये सादर करू. त्याचप्रमाणे अपूर्ण व त्रुटीचे प्रस्ताव आमच्याकडून सादर झाल्यास प्रस्ताव नाकारला जाऊन आम्हास अनुदान मिळणार नाही. याची आम्हास जाणीव आहे.

४. आमच्यापैकी ----- यांच्या नावे असलेल्या गट नंबर ----- सर्व्हे नं. ----- मधील हेक्टर क्षेत्रावर शेततळे बांधले जाणार असून त्यांनी त्यांच्या शेतातील जागा शेततळ्यासाठी उपलब्ध करून दिलेली आहे.

५. सामुहिक शेततळे तयार करताना मार्गदर्शक सुचनेमध्ये नमुद केलेल्या तांत्रिक निकषाप्रमाणे जसे शेततळे आकारमान, बाजू उतार, प्लॅस्टीक फिल्म अस्तरीकरण बसविताना घ्यावयाची काळजी, पाणी भरणे व कुंपण करणे. इ. बाबींचे आम्ही काटेकोरपणे पालन करू.

६. खोदकाम, अस्तरीकरण, पाणी भरणे व कुंपण करणे इ. कामे मार्गदर्शक सुचनांनुसार जसे पूर्ण होईल त्याप्रमाणे आम्ही कृषि सहाय्यक यांना लेखी स्वरूपात कळवू.



७. पूर्वसंमती पत्रासोबत दिलेल्या आराखडयाप्रमाणे व तांत्रिक मापदंडाप्रमाणे BIS मानांकनाचे साहित्य वापरून अस्तरीकरण करणे आम्हाला बंधनकारक राहिल.
८. शेततळ्यामध्ये साठवण क्षमतेचा विचार करुन नदी, कालव्यातून उपसा सिंचन करुन पाणी साठवणार आहोत.
९. शेततळ्यामध्ये साठविलेल्या पाण्यामधुन आम्ही फलोत्पादन पिके घेणार असून त्यासाठी सुक्ष्मसिंचन पध्दतीचा वापर करण्याकरिता आमच्याकडे विद्युत कनेक्शन असल्याची हमी देत आहोत.
१०. सदरचे शेततळे खोदाईसाठी सर्व तांत्रिक बाबीची तसेच शेततळ्याच्या अस्तरीकरणाची, बाष्पीभवन कमी करण्याच्या उपाययोजनेबाबत माहिती घेतलेली आहे व शासनाने निश्चित केलेल्या तांत्रिक निकषाची माहिती घेतलेली आहे व ती आम्हाला मान्य आहे.
११. शेततळ्याच्या आकारमानानुसार व आम्ही केलेल्या कामाच्या मापानुसार आम्हाला शासनाकडुन एकूण खर्चाच्या विहित मर्यादेत अनुदान मिळणार आहे. याची आम्हाला जाणिव आहे. याबाबत आमची कोणतेही तक्रार असणार नाही.
१२. सामुहिक शेततळ्याचे संरक्षण, देखभाल, दुरुस्ती करण्याची पूर्ण जबाबदारी आमची राहिल याची आम्हाला जाणीव आहे.
१३. शेततळ्याच्या खोदाई काम व अस्तरीकरणाबाबत शासनाने विहित केलेली मोजमापे व खर्चाचे अंदाजपत्रक आम्ही पाहिले असून त्यानुसारच काम करण्यास आम्ही बांधील आहोत. मंजूर आकारमानापेक्षा मोठे शेततळे खोदल्यास खोदाईचा व अस्तरीकरणाचा अधिकचा खर्च आम्हास करावा लागणार आहे, याची आम्हाला जाणीव आहे.
१४. सदर शेततळे कामासाठी इतर कोणत्याही शासकीय योजने अंतर्गत यापूर्वी अनुदान घेतले नाही अथवा यापुढे घेण्यात येणार नाही. याची जाणीव आहे.
१५. आमच्यापैकी ----- यांच्या नावे असलेल्या गट नंबर ----- सर्व्हे नं. ----- मधील हेक्टर क्षेत्रावर शेततळे तयार करण्यात येणार असल्यामुळे त्याचे अनुदान रक्कम त्यांच्या प्रस्तावा सोबतच्या दिलेल्या अर्जामधील बँक खात्यात जमा करण्यात यावे.
१६. सदर शेततळ्याच्या ठिकाणी /बांधावर पक्यास्वरुपाचा **“एकात्मिक फलोत्पादन विकास अभियान अंतर्गत सामुहिक शेततळ्यासाठी अर्थसहाय्य”** असे ठळक अक्षरात लोगोसह नामफलक लावण्यात येईल. याची आम्हाला जाणीव आहे.

वरील हमीपत्र आम्ही जाणीवपूर्वक व कोणत्याही दबावाखाली न येता पूर्ण विचारांती देत आहोत.

अ.क्र.	समुहातील शेतक-यांचे नाव	सही
१		
२		
३		
४		
५		

प्रपत्र - ६

अनुसूचित जाती व अनुसूचित जमाती संवर्गातील लाभार्थ्यांना सामूहिक शेततळ्यास पूर्वसंमती देताना भविष्यात फलोत्पादन पिके घेण्याविषयी द्यावयाचे हमी पत्र

प्रति,

तालुका कृषि अधिकारी,

ठिकाण :-

दिनांक :-

विषय :- सामूहिक शेततळे घटकाकरिता फलोत्पादन पिके घेण्याविषयी द्यावयाचे हमीपत्र...

महोदय,

आम्ही खालील सहा करणार अर्जदार या गावचे ----- ता. ----- येथील रहिवाशी शेतकरी असून आमच्याकडे ८-अ नुसार एकूण ----- हे क्षेत्र आहे. सदर क्षेत्रासाठी आम्ही सामूहिक शेततळे करण्याचा निर्णय घेतलेला असून त्यासाठीच्या निर्गमित करण्यात आलेल्या अंमलबजावणी सुचनानुसार विहित अटी व शर्ती आम्हाला मान्य आहे व शेततळे पूर्ण झाल्यावर भविष्यकाळामध्ये त्याच्या आकारमानाशी निगडीत ----- हे. फलोत्पादन पिके घेण्याविषयी आम्ही हमीपत्र सादर करित आहोत.

शेतकरी समुहाच्या सहा.

अ.क्र.	समुहातील शेतक-यांचे नाव	सही
१		
२		
३		
४		
५		

प्रपत्र - ७
सामुहिक शेततळे स्थळ पाहणी
(मंडळ कृषि अधिकारी यांनी करणे)

सामुहिक शेततळे स्थळ पाहणी प्रमाणपत्र

श्री./श्रीमती..... गाव:- ता.....
जि..... यांनी त्यांच्या मालकीचे सर्व्हे नं./गट नं..... मधील एकूण क्षेत्र.....(हे. आर)
पैकीचौ.मी क्षेत्रावरX.....X.....मी आकारमानाच्या सामुहिक शेततळ्यासाठी लाभ मिळण्याकरिता अर्ज
केलेला आहे. सदरच्या नियोजित प्रकल्प स्थळाची दि. / / रोजी मी समक्ष जाऊन पाहणी केली असून प्रस्तावित
प्रकल्प स्थळ सामुहिक शेततळे या घटकाच्या मार्गदर्शक सुचनेनुसार सामुहिक शेततळे खोदण्यासाठी तांत्रिकदृष्ट्या योग्य आहे
/ नाही.

उपरोक्त लाभार्थ्याने अर्जासोबत सादर केलेल्या ८-अ मध्ये नमूद इतर गट नं./सर्व्हे नं. मध्ये पाहणी केलेली असून
सदर गट नं./सर्व्हे नं. मध्ये सामुहिक शेततळे अस्तित्वात आहे./नाही. तसेच सदरील लाभार्थी समुहाकडे आवश्यकतेप्रमाणे
फळबाग/भाजीपाला लागवड केलेली आहे/नाही. सामुहिक शेततळे अस्तित्वात असल्यास, सदरचे शेततळे गट नं./सर्व्हे नं.
..... असून त्याचे क्षेत्रफळचौ. मी. व आकारमान.....X.....X.....मी आहे. सामुहिक शेततळ्यासाठी
यापुर्वीयोजनेतून अर्थसहाय्य देण्यात आलेले आहे./नाही.

दिनांक / /

ठिकाण

.....

स्वाक्षरी

श्री.

मंडळ कृषि अधिकारी.....

(मंडळ कृषि अधिकारी यांनी मार्गदर्शक सूचनेतील सामुहिक शेततळ्यासाठी जागेची निवड या बाबतच्या सविस्तर सुचनांचा
अवलंब करून स्थळ तपासणी अहवाल द्यावा.)

सामुहिक शेततळे प्रथम मोका तपासणी प्रपत्र - ८
(सामुहिक शेततळ्याचे खोदकाम झाल्यानंतर)
(तालुका कृषि अधिकारी व मंडळ कृषि अधिकारी यांनी करणे)

१	तपासणी दिनांक -
२	तपासणी पथक प्रमुख :- श्री. ताकृअ..... सदस्य - श्री. मंकृअ.....
३	लाभार्थ्याचे नाव - श्री. :-..... गाव :- ता. जि. सर्वे नं. वर्गवारी (अ.जा./अ.ज./महिला/सर्वसाधारण).....
४	बाब- सामुहिक शेततळे आकारमान (मार्गदर्शक सूचनेप्रमाणे आकारमान नमूद करावे) X X... मी.
५	पूर्वसंमती क्र.व दिनांक पूर्वसंमती दिलेले आकारमान X X...मी. (क्षमता.....घ.मी.)
६	शेततळ्याच्या आकारमानानुसार शेततळे खोदकामाची मोजमापे, खोदाईच्या मार्गदर्शक सूचनेप्रमाणे व मापन पुस्तिकेतील नोंदी नुसार आहेत/नाहीत? होय/नाही

७ शेततळ्याच्या आकारमानानुसार खोदाईचे मापदंड
प्रकार :- शेततळ्याच्या आकारमानानुसार (हाफडगआउट) खोदाईच्या मापदंडाचा तपशील खालीलप्रमाणे

क्षमता (मी. ^३)	५००० घन मी.		२००० घन मी.	
	३४X३४X४.७ मी.		२४X२४ X४ मी.	
आकारमान	अपेक्षित	प्रत्यक्ष	अपेक्षित	प्रत्यक्ष
Side length at one side	३९.४		२८	
Side length adjoining side	३९.४		२८	
Depth of cut (m)	२		२	
Side slope (1:1)	१		१	
Side length at bottom(m)	३०		२०	
Bund Height with free board (m)	२.७		२	
Total Height of the tank	४.७		४	
Top width of the Bund (m)	१		१	
Bottom Area (m ²)	९००		४००	

वरीलप्रमाणे सामुहिक शेततळे या घटकाच्या मार्गदर्शक सूचनेत दिलेल्या निकषानुसार सदर शेततळ्याच्या खोदाईचे काम झालेले असून / नसून इतर बाबतीतही मार्गदर्शक सूचनांचा अवलंब केला असल्याने / नसल्याने लाभार्थ्यांनी शेततळ्याचे पुढील काम करण्यास शिफारस आहे / नाही.

समक्ष-

स्वाक्षरी
पथक प्रमुख, श्री. ताकृअ.....

लाभार्थ्यांचे नाव व स्वाक्षरी

स्वाक्षरी
सदस्य- श्री. मंकृअ



सामुहिक शेततळे अंतिम मोका तपासणी प्रपत्र - ९
(सामुहिक शेततळ्याचे खोदकाम, अस्तरीकरण, पाणी भरणे व तारेचे कुंपण झाल्यानंतर)
(उपविभागीय कृषि अधिकारी व तालुका कृषि अधिकारी यांनी करणे)

१	तपासणी दिनांक -					
२	तपासणी पथक प्रमुख :- श्री. उविकृअ.....		सदस्य - श्री. ताकृअ.....			
३	लाभार्थ्याचे नाव - श्री. गाव:- ता. जि. सर्वे नं. वर्गवारी (अ.जा./अ.ज./महिला/सर्वसाधारण).....					
४	बाब- सामुहिक शेततळे आकारमान (मार्गदर्शक सूचनेप्रमाणे आकारमान नमूद करावे) X X... मी.					
५	खोदाई पूर्व स्थळ पाहणी अहवालाचा दिनांक -					
६	खोदाई पूर्व स्थळ पाहणी अहवालानुसार शेततळे खोदाईसाठी पूर्वसंमती दिली आहे किंवा नाही.				होय/नाही	
७	पूर्वसंमती क्र.व दिनांक पूर्वसंमती दिलेले क्षेत्र चौ.मी.					
८	सामुहिक शेततळे प्रथम मोका तपासणी दिनांक -					
९	सामुहिक शेततळे प्रथम मोका तपासणी अहवालानुसार पुढील कामे करण्यासाठी परवानगी दिली होती/नाही?				होय/नाही	
१०	प्रथम मोका तपासणी तपशील १०.१. लांबी मी. रुंदी..... मी. उंची मी. १०.२. क्षेत्रफळ चौ. मी.					
११	सामुहिक शेततळे वापरण्यात आलेल्या साहित्याची तपासणी - प्लास्टिक फिल्म अस्तरीकरण BIS नोंदणीकृत सेवा पुरवठादाराचे नाव - पत्ता- दुरध्वनी क्र..... भ्रमणध्वनी क्र.					
११.१	शेततळ्यासाठी BIS Standard ५०० मायक्रॉन रिडनफोर्सड् एचडीपीई जीओ मॅंबरेन फिल्म IS 15351:2015 Type II या दर्जाची आहे किंवा नाही?				होय/नाही	
११.२	रिडनफोर्सड् एचडीपीई जिओमॅंबरेन ५०० मायक्रॉन फिल्मसाठी आवश्यक गुणधर्म (IS:15351:2015 Type II) प्रपत्र -..... प्रमाणे पास कॉपी बिलासोबत आहे किंवा नाही? • (सदरची बाब शेतकऱ्याने उत्पादकाकडून प्लास्टिक फिल्म सोबत प्राप्त केलेल्या नमुना तपासणी अहवालाच्या प्रमाणित प्रती वरून तपासावी.)				होय/नाही	
११.३	फिल्म शेततळ्याच्या काठापासुन बंद (अॅक्रींग) करून संपूर्ण शेततळ्यात अशा प्रकारे बसवलेली आहे किंवा नाही की ज्यामुळे फिल्म पाण्याच्या वजनामुळे खाली घसरणार नाही व शेततळ्यातील साठलेले पाणी जमिनीमध्ये मुरणार नाही.				होय/नाही	
११.४	तारेच्या जाळीचे कुंपण शेततळ्याच्या बाहेरील बाजूस केलेले आहे किंवा नाही?				होय/नाही	
११.५	शेततळ्यांमध्ये पाणी भरलेले आहे किंवा नाही?				होय/नाही	
११.६	शेततळ्याच्या बाजूने गवत लागवड केली आहे / नाही.				होय/नाही	
११.७	एकात्मिक फलोत्पादन विकास अभियानांतर्गत पुर्ण झालेल्या शेततळ्याची माहिती असलेला बोर्ड लावलेला आहे/नाही.				होय/नाही	
१२	मंजूर मॉडेल नुसार शेततळे पूर्ण करण्यासाठी झालेला खर्चाचा तपशील					
	अ.क्र.	बाब	परिमाण	मार्गदर्शकसुचनेनुसार खर्चाचे मापदंड	प्रत्यक्ष खर्च	मार्गदर्शकसुचनेनुसार, मंजूर आकारमानानुसार देय अनुदान
	१	खोदकामघन. मी.	रु. ६०/घन. मी.		
	२	अस्तरीकरण अ) प्लास्टिक फिल्मचौ.मी.	रु. ७७/चौ.मी.		
		ब) फिल्म लावण्याचा खर्चचौ.मी.	रु. १८/चौ.मी.		



	३	तलावाच्या बाजुची इतर कामे - गवत बी लागवड इ.चौ.मी.	रु. ६/चौ.मी.		
	४	संरक्षित कुंपणमी.	रु. १२०/मी.		
	५	आकस्मिक खर्च	-			
		एकुण				
१३	शेततळ्याच्या पाण्याच्या कार्यक्षम वापरासाठी संरक्षित सिंचनाची सोय शेतकरी समुहाने केली आहे अथवा नाही?					होय/नाही
१४	शेततळ्याच्या पाण्यावर भिजणारी पिके / शेततळ्यामुळे पिकनिहाय संरक्षित सिंचनाखाली आलेले क्षेत्र					
	अ.क्र.	पिके	क्षेत्र (हेक्टर)			
	१					
	२					
	३					
१५	कामाची नोंद घेतलेली मापनपुस्तिका गावाचे नाव तालुका..... मापनपुस्तिका क्र. ----- पृष्ठ क्र -----					
१६	शेततळ्याच्या सदर अनुदान मागणी वेळी घेतलेला फोटोप्रत या अनुदान मागणी सोबत जोडावा					होय/नाही
१७	सदर सामुहिक शेततळ्याचे Geo Tagging केले असता अक्षांश, रेखांशासह निरीक्षणे खालीलप्रमाणे अक्षांश ° दक्षिण ते ° उत्तर रेखांश ° पुर्व ते ° पश्चिम					
१८	अंतिम देय रक्कम रु.----					

दि. - / /

स्थळ -

समक्ष-

लाभार्थ्याचे नाव व स्वाक्षरी

स्वाक्षरी

पथक प्रमुख, श्री. उविकृअ

स्वाक्षरी

सदस्य- श्री. ताकृअ.....



प्रपत्र - १०

जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी कार्यालयातील तंत्र अधिकारी यांनी सामुहिक शेततळे घटकाच्या अनुदानासाठी लाभार्थीचा प्रस्ताव तपासण्याकरिताची यादी (चेकलिस्ट).

प्रपत्र

१	शेतक-याचा अर्ज.	(आहे / नाही.)
२	७/१२ चा उतारा (फलोत्पादनाच्या नोंदीसह).	(आहे / नाही.)
३	आधार कार्डाची झेरॉक्स (नसल्यास आधार कार्डाची मागणी केलेल्या पावती झेरॉक्स).	(आहे / नाही.)
४	आधार संलग्न राष्ट्रीयकृत बँकेचे खाते पुस्तकाच्या पहिल्या पानाची झेरॉक्स (फोटोसह).	(आहे / नाही.)
५	हमीपत्र.	(आहे / नाही.)
६	शेतकरी अनुसूचित जाती व जमाती प्रवर्गातील असल्यास वैध अधिका-याचे प्रमाणपत्र/संवर्ग दाखला.	(आहे / नाही.)
७	स्थळ दर्शक नकाशा	(आहे / नाही.)
८	चतुःसिमा	(आहे / नाही.)
९	स्थळ पाहणी प्रपत्र	(आहे / नाही.)
१०	पुर्वसंमती पत्र	(आहे / नाही.)
११	प्रथम मोका तपासणी अहवाल.	(आहे / नाही.)
१२	अंतिम मोका तपासणी अहवाल.	(आहे / नाही.)
१३	जीएसटीसह बील इनव्हाईस.	(आहे / नाही.)
१४	उपविभागीय कृषि अधिकारी यांचे अनुदान शिफारसपत्र.	(आहे / नाही.)